

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**  
**3<sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ**

**Άρθρο 37, Ν.4692/2020**

**Διευθυντής : Βόιτσες Θεοδόσιος**

**Υποδιευθύντρια: Παπαδημητρίου Μαρία**

**Πρόεδρος Συλλόγου γονέων: Πάλλα Άννα**

**ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Σχολείου (άρθρο 37, Ν.4692/2020) βασίζεται σε όσα προβλέπονται από την πολιτεία για την εκπαίδευση και τη λειτουργία των δημόσιων και ιδιωτικών Σχολείων και βασίζεται στις αποδεκτές παιδαγωγικές αρχές, λαμβάνοντας υπόψη τις ιδιαίτερες συνθήκες λειτουργίας του Σχολείου και τα χαρακτηριστικά της τοπικής σχολικής και ευρύτερης κοινότητας. Η συμμετοχή οποιουδήποτε ατόμου στη σχολική ζωή σημαίνει αυτόματα την ανεπιφύλακτη αποδοχή και σχολαστική τήρηση του σχολικού κανονισμού, στο σύνολό του.

Οι συνθήκες αυτές πρέπει να αποβλέπουν στη διαμόρφωση ενός παιδαγωγικού και διδακτικού κλίματος, το οποίο θα εξασφαλίσει τη συνεργασία των μελών της σχολικής κοινότητας, χωρίς εντάσεις και συγκρούσεις, με αμοιβαίο σεβασμό, με ανοχή και αναγνώριση. Στο πλαίσιο αυτό το περιεχόμενο του παρόντος κανονισμού δεν στοχεύει, κατά κανένα τρόπο στο να περιορίσει την ελευθερία, την πρωτοβουλία καθώς και τη δημιουργική δραστηριότητα των μαθητών του σχολείου μας. Αντίθετα, επειδή το Γυμνάσιό μας επιθυμεί να διασφαλίσει όλα τα παραπάνω με τον πλέον οργανωμένο τρόπο, προβαίνει στη σύνταξη του κανονισμού του 3<sup>ο</sup> ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ με την πρόθεση να θεμελιώσει το καλύτερο δυνατό κλίμα συνεργασίας και ηρεμίας ανάμεσα σε όλους τους παράγοντες της σχολικής διαδικασίας και βέβαια με κοινή τους συναίνεση.

## ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ

### I. ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΩΡΑΡΙΟ.

Η έναρξη, η λήξη, η διάρκεια μαθημάτων του υποχρεωτικού προγράμματος και τα διαλείμματα καθορίζονται από σχετική απόφαση του ΥΠΑΙΘ και ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα του Σχολείου. Το διδακτικό έτος ορίζεται από την 1η Σεπτεμβρίου κάθε έτους και λήγει την 30η Ιουνίου του επόμενου έτους.

### II. ΩΡΟΛΟΓΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Το ημερήσιο πρόγραμμα ολοκληρώνεται σύμφωνα με το παρακάτω ωράριο:

ΔΙΔ. ΕΝΑΡΞΗ ΛΗΞΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΔΙΑΛΕΙΜΜΑ

ΩΡΑ

1η	8.15	9.00	45'	5'
2η	9.05	9.50	45'	10'
3η	10.00	10.45	45'	10'
4η	10.55	11.40	45'	10'
5η	11.50	12.35	45'	5'
6η	12.40	13.25	45'	5'
7η	13.30	14.10	40'	

Ιδιαίτερα στην τρέχουσα σχολική χρονιά το πρόγραμμα διαμορφώνεται ανάλογα με τις ανάγκες της εξ αποστάσεως διδασκαλίας, αλλά και στη διαζώσης το πρόγραμμα διαμορφώνεται ανάλογα με τις εντολές του ΕΟΔΥ.

Τα Τμήματα Α1,Α3,Β1,Β2,Γ3 ανήκουν στην πρώτη (Α) Ομάδα και τα Τμήματα Α2, Β3, Γ1,Γ2 ανήκουν στην δεύτερη (Β) Ομάδα .

### III. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΣΧΟΛΕΙΟΥ

#### A. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΣΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

1. Οι μαθητές οφείλουν να έρχονται στο σχολείο πριν χτυπήσει το κουδούνι της πρωινής σύναξης .Επισημαίνουμε πως **όσο καιρό ισχύουν οι περιορισμοί λόγω του COVID-19 η χρήση μη ιατρικής (ή ιατρικής/χειρουργικής) μάσκας είναι υποχρεωτική για τους μαθητές όλων των τάξεων, τους εκπαιδευτικούς και το λοιπό προσωπικό, καθώς και για τους επισκέπτες της σχολικής μονάδας.**
2. Κατά την προσέλευση και αποχώρηση από το σχολείο οι μαθητές δεν διαταράσσουν την ησυχία των περιοίκων με οποιονδήποτε τρόπο.
3. Το ντύσιμο και γενικά η εμφάνιση των μαθητών κατά τη διάρκεια του σχολικού προγράμματος είναι καλό να βρίσκεται σε πλαίσια ευπρέπειας, χωρίς ακρότητες και υπερβολές που δυνατόν να προκαλούν το κοινό αίσθημα. Όταν υπάρξουν ακραίες περιπτώσεις που είναι προφανείς, τότε το θέμα αντιμετωπίζεται από τα αρμόδια όργανα του σχολείου.
4. Οι μαθητές δεν εισέρχονται στις αίθουσες πριν από την προσευχή, εκτός αν ο καιρός δεν επιτρέπει την παραμονή τους στο προαύλιο.
5. Τα τμήματα συντάσσονται στους ορισμένους με διαγραμμίσεις χώρους της αυλής, με τάξη και χωρίς φωνές. Οι εφημερεύοντες καθηγητές θα εποπτεύουν τη σύνταξή τους.
6. Η εξώπορτα θα μένει κλειστή κατά τη διάρκεια της προσευχής, θα ανοίγει με τη λήξη της για τυχόν αργοπορημένους και θα κλείνει μετά για το υπόλοιπο σχολικό ωράριο.
7. Οι μαθητές εισέρχονται στις αίθουσες χωρίς φωνές ή άλλους θορύβους, αναμένοντας τον διδάσκοντα χωρίς να περιφέρονται σε άλλους χώρους. Το ίδιο θα ισχύει για όλες τις διδακτικές ώρες.
8. Μετά την είσοδο του διδάσκοντα δεν επιτρέπεται η είσοδος αργοπορημένου μαθητή κατά την πρώτη αλλά και όλες τις υπόλοιπες διδακτικές ώρες εκτός αν οι λόγοι απουσίας του μαθητή κρίνονται βάσιμοι από τον διδάσκοντα και τον Διευθυντή.
9. Οι μαθητές που αργοπορούν κατά την πρώτη ώρα ή οποιαδήποτε άλλη ώρα θα προσέρχονται οπωσδήποτε στο γραφείο της Δ/σης για να αναφέρουν το λόγο της καθυστέρησης, ώστε να γίνονται δεκτοί με άδεια της Δ/σης και στις δύο περιπτώσεις.

**10.Απαγορεύεται η είσοδος και παραμονή στον σχολικό χώρο ατόμων που δεν έχουν σχέση με τη λειτουργία του σχολείου (εξωσχολικοί).**

Καθένας που έχει λόγο να επισκεφτεί το σχολείο, αναφέρει τον λόγο στον σχολικό φύλακα ,αφήνοντας και τα στοιχεία του (ονοματεπώνυμο και τηλέφωνο λόγω και του covid-19 ), παίρνει έγκριση από τον διευθυντή εισέρχεται.

## **B. ΔΙΔΑΚΤΙΚΗ ΩΡΑ**

- 1.Οι θέσεις των μαθητών μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας καθορίζονται σε συνεργασία με τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος. Αλλαγή θέσης επιτρέπεται μετά από συνεννόηση με τον διδάσκοντα καθηγητή. Ο εκάστοτε διδάσκων έχει το δικαίωμα να ζητήσει αλλαγή της θέσης των μαθητών αν το κρίνει σκόπιμο για την εύρυθμη λειτουργία της τάξης.
2. Οι μαθητές οφείλουν να έχουν οπωσδήποτε μαζί τους τα απαραίτητα για κάθε μάθημα βιβλία και τετράδια.
- 3.Κατά τη διάρκεια του μαθήματος απαγορεύονται μέσα στην τάξη τροφές, ποτά, μαστίχες και οτιδήποτε άλλο που θα μπορούσε να διαταράξει την ομαλή διεξαγωγή του μαθήματος.(Επιτρέπεται το νερό)
4. Κατά τη διάρκεια του μαθήματος δεν ενοχλούν με ψιθύρους, συζητήσεις, γέλια ή οποιοδήποτε άλλο τρόπο. Δεν επιτρέπεται να διαταράσσουν τη ροή του μαθήματος και να παρεμποδίζουν την εκπαιδευτική διαδικασία. Σ' αυτήν την περίπτωση ο διδάσκων υποχρεούται να επιπλήξει τον μαθητή και αν αυτός δεν συμμορφωθεί να προχωρήσει στην απομάκρυνσή του από την αίθουσα με ωριαία αποβολή και απασχολείται με ευθύνη του διευθυντή.
5. Δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε χρήση συσκευής κινητής τηλεφωνίας ή συσκευή αναπαραγωγής εικόνας και ήχου στο χώρο του σχολικού κτιρίου και της αυλής, σύμφωνα με σχετική εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας. Η ανάρτηση στο διαδίκτυο κάθε είδους ή η διάδοση φωτογραφιών, βιντεοσκοπήσεων και ηχητικών από χώρο του σχολείου, αποτελεί αξιόποινη πράξη, η οποία τιμωρείται.
6. Οι μαθητές έχουν το δικαίωμα να διατυπώνουν ελεύθερα τη γνώμη τους, να εκφράζουν χωρίς φόβο τις απορίες τους και να ζητούν διευκρινίσεις για το μάθημα, εφόσον το θεωρούν απαραίτητο, αλλά πάντα με ευγένεια και αμοιβαίο σεβασμό.

7. Σε περίπτωση διαφωνίας τους προς τη γνώμη καθηγητή ή συμμαθητή, διατυπώνουν τις αντιρρήσεις τους με ηρεμία και σεβασμό στην προσωπικότητα των άλλων, χωρίς επιθετική, ειρωνική ή υποτιμητική διάθεση. Είναι αυτονόητο ότι με ανάλογο τρόπο θα αντιμετωπίζονται και από όλους τους εκπ/κούς σε παρόμοιες περιπτώσεις.
8. Οι μαθητές έχουν το δικαίωμα να ενημερώνονται για τα αποτελέσματα όλων των τεστ, διαγωνισμάτων ή εργασιών που γράφουν στο σχολείο ή στο σπίτι, τα οποία θα τους επιστρέφονται σε εύλογο χρόνο ώστε να έχουν άμεση αντίληψη των πιθανών λαθών, διορθώσεων και φυσικά του βαθμού τους. Οι βαθμοί των τετραμήνων θα ανακοινώνονται μόνο μέσω ελέγχων στους γονείς.
9. Κατά τη διάρκεια του μαθήματος, δεν απασχολούνται με την προετοιμασία άλλου μαθήματος ή με άσχετες προς το μάθημα ενασχολήσεις.
10. Κατά τη διάρκεια τεστ ή διαγωνισμάτων, δεν υπονομεύουν την διαδικασία με αντιγραφή ή συνεννοήσεις κάθε είδους. Αντίθετα, συμμορφώνονται προς τις οδηγίες του διδάσκοντα και φυσικά δεν επιτρέπεται να αρνηθούν ατομικά ή συλλογικά τις προγραμματισμένες διαδικασίες. Σε περίπτωση σοβαρού προσωπικού προβλήματος ο καθηγητής θα κρίνει κατά περίπτωση και οπωσδήποτε θα ενημερώσει τον Δ/ντή.
11. Σε περίπτωση αργοπορίας ή απουσίας καθηγητή, τα τμήματα θα ενημερώνονται για αυτό μέσω Δ/σης και θα απασχολούνται στην τάξη ή το προαύλιο με ησυχία, εφόσον τους δοθεί η σχετική άδεια. Δεν θα κυκλοφορούν δηλαδή στους διαδρόμους, ενοχλώντας με οποιοδήποτε τρόπο τις υπόλοιπες τάξεις, ούτε θα παίζουν μπροστά από τις αίθουσες του ισογείου, στη σχολική αυλή.
12. Σε περίπτωση έκτακτης αδιαθεσίας ή άλλου σοβαρού προβλήματος, ζητούν άδεια εξόδου από τον καθηγητή με διακριτικό τρόπο και επανέρχονται σε εύλογο χρόνο.
13. Οι μαθητές που στη διάρκεια του μαθήματος της γυμναστικής παίζουν ποδόσφαιρο ή μπάσκετ δεν επιτρέπεται να φωνασκούν ή να χειροδικούν και να παρεμποδίζουν την εκπαιδευτική διαδικασία των άλλων συμμαθητών τους. Σε κάθε περίπτωση δεν επιτρέπεται να συνεχίζουν το παιχνίδι μετά την έναρξη του διαλείμματος.

**14.Ο σεβασμός μεταξύ των μαθητών είναι ουσιαστικό στοιχείο της σχολικής ζωής.**

**Ενέργειες που συνιστούν σχολικό εκφοβισμό καταδικάζονται απερίφραστα και τιμωρούνται από το Σύλλογο Διδασκόντων. Επισημαίνεται ότι οι μαθητές που παρατηρούν τέτοια συμπεριφορά εις βάρος συμμαθητή τους οφείλουν να ενημερώσουν σχετικά τον Διευθυντή, τον Σύμβουλο Σχολικής Ζωής ή κάποιον καθηγητή.**

### **Γ. ΔΙΑΛΕΙΜΜΑΤΑ – ΠΡΟΑΥΛΙΟ**

- 1. Κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων, εξέρχονται οπωσδήποτε στο προαύλιο σε περίπτωση καλοκαιρίας ή παραμένουν στους διαδρόμους, εκτός αίθουσας, σε περίπτωση κακοκαιρίας. Διευκολύνουν έτσι το έργο των εφημερευόντων στις υποδείξεις των οποίων πρέπει να υπακούνε.**
- 2. Δεν απομακρύνονται από το σχολικό χώρο για αγορά προϊόντων, καθώς υπάρχει το κυλικείο για αυτό τον λόγο, του οποίου τα προϊόντα ελέγχονται. Επίσης δεν απομακρύνονται για οποιονδήποτε λόγο χωρίς την άδεια της Δ/νσης ή του εφημερεύοντα εκπαιδευτικού.**
- 3. Αποφεύγουν να συζητούν με εξωσχολικά πρόσωπα από τα κάγκελα της αυλής και δεν προσκαλούν φίλους τους μέσα στο χώρο του σχολείου.**
- 4. Οφείλουν να έχουν πάντα το νου τους στο κουδούνι, ώστε να μην καθυστερούν με τη δικαιολογία ότι δεν το άκουσαν από το βάθος της αυλής. Σε τέτοια περίπτωση ,δεν θα προσπαθούν να μουν στην τάξη μετά την είσοδο του καθηγητή εκτός βέβαια αν ήταν απασχολημένοι σε βεβαιωμένη εργασία του σχολείου.**
- 5. Το κάπνισμα απαγορεύεται αυστηρά σε όλους, για λόγους προστασίας της υγείας των μαθητών αλλά κυρίως προς αποτροπή εθισμού τους σ' αυτό, τουλάχιστον στο σχολικό χώρο.**

## Δ. Ι. ΦΟΙΤΗΣΗ

1. Είναι αυτονόητο ότι η φοίτηση στο σχολείο πρέπει να είναι τακτική και χωρίς μεγάλα κενά με στόχο να είναι πραγματικά αποτελεσματική.
  2. Οι μαθητές δεν αποχωρούν από το σχολείο σε ενδιάμεσες ώρες, χωρίς την άδεια της Δ/νσης.  
Μπορούν να αποχωρήσουν μόνο για σοβαρούς λόγους, αφού προηγηθεί επικοινωνία με τον κηδεμόνα του μαθητή.
  3. Είναι απαραίτητο να ειδοποιείται το σχολείο από τον γονέα – κηδεμόνα σε περίπτωση πολυήμερης απουσίας του μαθητή λόγω σοβαρής ασθένειας ή λόγω Covid.
  4. Οι μαθητές αλλά και οι κηδεμόνες πρέπει να είναι ενήμεροι για τα όρια των απουσιών και τις προϋποθέσεις της τακτικής φοίτησης. Σε περίπτωση έκτακτης αδικαιολόγητης απουσίας, οι κηδεμόνες θα ενημερώνονται τηλεφωνικά.
  5. Οι **απουσιολόγοι** έχουν την απόλυτη ευθύνη να παίρνουν οι ίδιοι τα απουσιολόγια στην αρχή της πρώτης ώρας και να τα καταθέτουν με τη λήξη του ωραρίου στη Γραμματεία του σχολείου
  6. Η καταχώριση των απόντων γίνεται με μεγάλη προσοχή, ενώ κάθε προσπάθεια απόκρυψης απόντος μαθητή αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα.
  7. Τα απουσιολόγια διατηρούνται καθαρά και δεν περιφέρονται στα χέρια μαθητών ή μαθητριών για διάφορους λόγους. Η ενημέρωση για τις απουσίες θα γίνεται μόνο από τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος.
  8. Το απουσιολόγιο πρέπει να υπογράφεται από τον καθηγητή κάθε διδακτικής ώρας και οι απουσιολόγοι πρέπει να μεριμνούν γι' αυτό.
  9. Απουσιολόγοι ορίζονται δυο μαθητές με την σειρά βαθμολογίας.
- Για τη δικαιολόγηση των εν γένει απουσιών ισχύουν τα προβλεπόμενα από την εκπαιδευτική νομοθεσία.

## **II. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ**

1. Για να μπορεί να συμμετέχει στις εξετάσεις ένας μαθητής πρέπει η φοίτησή του να χαρακτηριστεί επαρκής.

**Επαρκής** χαρακτηρίζεται η φοίτηση όταν ο μαθητής δεν έχει σημειώσει περισσότερες από 114 απουσίες.

2. **Ανεπαρκής** χαρακτηρίζεται η φοίτηση αν έχει σημειώσει ο μαθητής περισσότερες από 114 απουσίες.

3. Όταν η φοίτηση χαρακτηρίζεται ανεπαρκής ο μαθητής επαναλαμβάνει την τάξη.

**Σημείωση:** Σε περίπτωση που ένας μαθητής ξεπεράσει το όριο των 114 απουσιών λόγω σοβαρών προβλημάτων υγείας ο χαρακτηρισμός της φοίτησης θα κριθεί με βάση τα οριζόμενα στις αντίστοιχες ισχύουσες διατάξεις, εφόσον προσκομιστούν τα σχετικά δικαιολογητικά σύμφωνα με το Άρθρο 24 της απόφασης 10645/ΓΔ4/22-1-2018.

## **E. ΔΙΑΠΡΟΣΩΠΙΚΕΣ ΣΧΕΣΕΙΣ ΚΑΘΗΓΗΤΩΝ – ΜΑΘΗΤΩΝ**

1. Ο σεβασμός, η ηρεμία και η ευγένεια είναι, χωρίς αμφιβολία, θεμελιώδεις προϋποθέσεις για τη συνεργασία και των μαθητών μεταξύ τους αλλά και μεταξύ μαθητών- καθηγητών.

2. Η συμπεριφορά μαθητών στο χώρο του σχολείου πρέπει να αποκλείει τις βωμολοχίες, τις απειλές, τα βάνανσα αστεία, τη χειροδικία και γενικά κάθε βία, λεκτική, σωματική ή ψυχολογική. Είναι αυτονόητο ότι δικαιούνται να αντιμετωπίζονται ακριβώς με τον ίδιο τρόπο από το εκπαιδευτικό προσωπικό κάθε βαθμίδας.

3. Η ίδια συμπεριφορά πρέπει να τηρείται από όλους και προς το βοηθητικό προσωπικό του σχολείου.

4. Καλό είναι, σε περίπτωση οποιουδήποτε σχολικού προβλήματος οι μαθητές να ενημερώνουν τους γονείς τους με ειλικρίνεια και ακρίβεια ως προς την περιγραφή των γεγονότων, χωρίς υπερβολές και διαστρεβλώσεις που έχουν στόχο να καλύψουν την προσωπική τους ευθύνη, εάν υπάρχει. Οι γονείς να προσέρχονται, σε αυτές τις περιπτώσεις στο σχολείο για άμεση και αναλυτική ενημέρωση σχετικά με τα



εκάστοτε παρουσιαζόμενα προβλήματα. Είναι αυτονόητο ότι η ίδια διάθεση ειλικρινείας και ανάληψης ευθυνών θα διέπει και την συμπεριφορά των καθηγητών.

### **ΣΤ. ΜΑΘΗΤΙΚΕΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΕΣ**

1. Οι μαθητές του σχολείου είναι καλό να συμμετέχουν συστηματικά και ενεργά στις συνελεύσεις τμημάτων ή γενικές συνελεύσεις.
2. Κατά τη διάρκεια των συνελεύσεων οι μαθητές πρέπει να σέβονται τις δημοκρατικές διαδικασίες και να συμμετέχουν με διάθεση πρωτοβουλίας και σοβαρότητα στην επεξεργασία των προτάσεων και την λήψη αποφάσεων. Οι μαθητικές κοινότητες είναι θεσμός ιδιαίτερα ανοιχτός στην ελεύθερη έκφραση ιδεών και γνώσης καθώς και στην κατάθεση προτάσεων.
3. Τα πενταμελή συμβούλια τμημάτων και το 15μελές μπορούν και πρέπει να παρεμβαίνουν ενεργά σε περιπτώσεις που συμμαθητές τους προκαλούν προβλήματα στις τάξεις. Το ίδιο οφείλουν να κάνουν και σε περιπτώσεις προβλημάτων της τάξης με καθηγητή ή καθηγητές, σύμφωνα πάντα με την διαδικασία του κανονισμού των μαθητικών κοινοτήτων.
4. Θα ήταν χαρά για το σχολείο να δεχθεί, μέσω μαθητικών συμβουλίων, προτάσεις για πολιτιστικές ή άλλες δραστηριότητες που θα ήταν διατεθειμένοι να οργανώσουν οι ίδιοι.
5. Η οικονομική και κοινωνική προέλευση των μαθητών, η εθνότητα και το θρήσκευμα, δεν πρέπει να αποτελέσουν στοιχεία διάκρισης.

### **Ζ. ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ**

Η έμπρακτη αποδοχή και τήρηση των κανόνων που διέπουν τη σχολική ζωή αποτελεί υποχρέωση όλων των μαθητών. Κάθε πράξη ή παράλειψη που έρχεται σε αντίθεση με αυτούς τους κανόνες αποτελεί αντικείμενο παιδαγωγικού ελέγχου και αντιμετωπίζεται με παιδαγωγικά μέσα.

Συγκεκριμένα, ο Σύλλογος Διδασκόντων έχει την παιδαγωγική ευθύνη να προβαίνει σε ενέργειες και να εφαρμόζει πρακτικές για τη δημιουργία στο σχολείο του κλίματος που απαιτείται για την υλοποίηση των στόχων της εκπαίδευσης και για τη διαπαιδαγώγηση των μαθητών έτσι, ώστε να σέβονται τους διαφορετικούς ρόλους και να αναγνωρίζουν την ανάγκη τήρησης των κανόνων. Για τον σκοπό αυτό χρησιμοποιεί όλους τους διαθέσιμους τρόπους ( π.χ. Συμβουλευτικές συναντήσεις με

τις υποστηρικτικές εκπαιδευτικές δομές, συνδρομή ΕΔΕΑΥ, διαδικασία διαμεσολάβησης).

Στις περιπτώσεις των μαθητών που δε βελτιώνουν τη συμπεριφορά τους ο Διευθυντής ή/και ο Σύλλογος Διδασκόντων προβαίνουν στη λήψη των παρακάτω μέτρων σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. 79942/ΓΔ4/21-05-2019 (Β' 2005) Υπουργική Απόφαση :

**1. Παρατήρηση**

**2. Επίπληξη**

**3. Ωριαία απομάκρυνση**

**4. Αποβολή από τα μαθήματα μέχρι μία (1) ημέρα**

**5. Αποβολή από τα μαθήματα μέχρι δύο (2) ημέρες**

**6. Αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος**

Οι τρεις πρώτες ποινές επιβάλλονται από καθηγητές, οι τέσσερις πρώτες από τον Διευθυντή του Γυμνασίου, ενώ ο Σύλλογος των Καθηγητών επιβάλλει όλες τις ποινές.

Εάν μαθητής παρακωλύει τη διεξαγωγή μαθήματος, είναι δυνατό να του επιβληθεί προφορική παρατήρηση και εφόσον δεν συμμορφώνεται, να απομακρυνθεί από την αίθουσα διδασκαλίας, οπότε απασχολείται με την ευθύνη του Διευθυντή, λαμβάνοντας απουσία.

Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων απομακρύνσεων και πάντως μετά από 3 απομακρύνσεις από ίδιο διδάσκοντα, ή 5 συνολικά το Συμβούλιο του Τμήματος εξετάζει τους ενδεδειγμένους χειρισμούς, αντιμετώπισης του προβλήματος.

Τα παραπάνω στοχεύουν στη διασφάλιση, μέσα στο πλαίσιο της σχολικής κοινότητας ,της αρμονικής και γόνιμης συνύπαρξης όλων των μερών, η οποία είναι το κύριο μέλημα όλων μας. Αποσκοπούν επίσης στην καλλιέργεια κλίματος υπευθυνότητας και αλληλοσεβασμού και όχι στην ποινικοποίηση της σχολικής ζωής.

**Η. ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ – ΣΧΟΛΙΚΗ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ**

1. Ο χώρος του σχολείου εσωτερικός και εξωτερικός, πρέπει να προστατεύεται από κάθε είδους ρύπανση ή φθορά από όλους όσους συνυπάρχουν μέσα σε αυτόν, ανεξαιρέτως.
2. Δεν επιτρέπεται η αναγραφή συνθημάτων ή η με άλλους τρόπους ρύπανση θρανίων, καρεκλών και τοίχων του σχολείου. Μαθητής ή τμήμα που προκαλεί φθορές ή ρύπανση στο σχολικό περιβάλλον θα αναλαμβάνει το κόστος και τον κόπο αποκατάστασης.
3. Δεν επιτρέπεται η καταστροφή χαρτών, εποπτικών μέσων κάθε είδους ή σχολικών οργάνων. Το κόστος τους είναι υψηλό, γι' αυτό κάθε καταστροφή που προκαλείται από μαθητές θα αποκαθίσταται από τους ίδιους. Ιδιαίτερα προσεκτικοί πρέπει να είναι στις αίθουσες εργαστηρίων.
4. Διαπιστωμένες φθορές της σχολικής περιουσίας κατά τη διάρκεια εξωσχολικών ή άλλων εκδηλώσεων και δραστηριοτήτων των μαθητών, εκτός σχολικού ωραρίου, θα αποκαθίστανται οικονομικά και σε συνεργασία με τους ίδιους.
5. Αγγελίες ή αφίσες θα αναρτώνται μόνο στους ειδικούς πίνακες ανακοινώσεων που χρησιμοποιούν για παρόμοιους σκοπούς οι μαθητές, μετά από έγκριση της Διεύθυνσης του Σχολείου.
6. Τα σχολικά βιβλία παρέχονται δωρεάν για χρήση των μαθητών. Η κακή χρήση, η κακοποίηση, το κάψιμο, η έλλειψη δυνατότητας να ξαναχρησιμοποιηθεί πέρα από την οικονομική διάσταση έχουν ως μεγαλύτερη συνέπεια τον ευτελισμό της έννοιας του βιβλίου.
7. Στο χώρο του σχολείου λειτουργεί **δανειστική βιβλιοθήκη**. Όλοι οι μαθητές έχουν δικαίωμα δανεισμού μετά από συνεννόηση με τους καθηγητές και την καταγραφή των στοιχείων τους. Η επιστροφή των βιβλίων πρέπει να γίνεται εντός 15ημέρου και τα βιβλία θα πρέπει να επιστρέφονται σε καλή κατάσταση . Φθορές ή απώλειά τους συνεπάγεται την υποχρέωση αντικατάστασής τους από τους μαθητές.
8. **Στα πλαίσια της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης υπάρχει η δυνατότητα δανεισμού υλικού από το σχολείο (όπως tablet ή laptop) για τις εκπαιδευτικές ανάγκες των μαθητών. Οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να επιστρέφουν το υλικό στο σχολείο στην αρχική του κατάσταση μαζί με όλα τα εξαρτήματά του όταν ξεκινούν τα δια ζώσης μαθήματα. Τυχόν φθορά, καταστροφή ή απώλεια του υλικού βαρύνει τους μαθητές και πρέπει να αποκαθίσταται ή να αντικαθίσταται.**

## **ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ**

### **I. ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ**

1. Είναι καλό και ωφέλιμο να παρακολουθούν τις πολιτιστικές εκδηλώσεις όλοι οι μαθητές
2. Οι μαθητές που συμμετέχουν ή παρακολουθούν εκδηλώσεις του σχολείου δεν επιτρέπεται να ενοχλούν ή να προκαλούν με οποιονδήποτε τρόπο κατά τη διεξαγωγή τους.
3. Η συμπεριφορά των μαθητών που συμμετέχουν σε παρελάσεις, εκκλησιασμούς, ή άλλες δημόσιες εκδηλώσεις που προβάλλουν προς τα έξω την εικόνα του σχολείου, πρέπει να είναι ιδιαίτερα προσεκτική και κόσμια.

### **II. ΕΚΔΡΟΜΕΣ**

1. Οι μαθητές που συμμετέχουν σε εκδρομές (μονοήμερες ή πολυήμερες) οφείλουν να υπακούουν με προθυμία στις οδηγίες των καθηγητών και συνεργάζονται μεταξύ τους, χωρίς αντιρρήσεις και γκρίνια, για την ομαλή διεξαγωγή των εκδρομών.
2. Οι μαθητές οφείλουν να απευθύνονται αμέσως προς τους συνοδούς καθηγητές σε περίπτωση οποιουδήποτε προβλήματος, απρόβλεπτης δυσκολίας ή ατυχήματος .
3. Είναι απολύτως απαραίτητο να τηρούνται με ακρίβεια οι οδηγίες σχετικά με τα πάσης φύσεως ωράρια (ώρα αναχώρησης – επανόδου, διάρκεια ελεύθερου χρόνου, ωραρίου ύπνου κλπ).
4. Ζημιές ή ρύπανση πάσης φύσεως σε λεωφορεία – ξενοδοχεία ή άλλους χώρους θα αποκαθίστανται οικονομικά από τους ίδιους τους υπαίτιους οι οποίοι και θα τιμωρούνται αυστηρά .
5. Απαγορεύονται αυστηρά τα παρακάτω:
  - α. Η μεταφορά και χρήση οιοπνευματωδών ποτών καθώς και το κάπνισμα .
  - β. Το χωρίς άδεια ή επίβλεψη κολύμπι σε πισίνα ή θάλασσα.
  - γ. Η ενοικίαση και χρήση ποδηλάτου, μοτοσικλέτας, αυτοκινήτου.
6. Σε περίπτωση παραμονής σε ξενοδοχείο απαγορεύονται τα παρακάτω :
  - α. Να ενοχλούν με φωνές ή άλλους θορύβους τους ενοίκους των άλλων δωματίων .

β. Να περιφέρονται άσκοπα στους διαδρόμους τις σκάλες ή να ανεβοκατεβαίνουν με το ασανσέρ .

γ. Να βγαίνουν από το δωμάτιο τους είτε στο χώρο του ξενοδοχείου είτε εκτός αυτού κατά τις καθορισμένες ώρες ύπνου και κοινής ησυχίας .

δ. Ανταλλάσσουν επισκέψεις σε δωμάτια μαθητών του σχολείου ή μαθητών άλλων σχολείων κατά τις καθορισμένες ώρες ύπνου και κοινής ησυχίας.

7. Σε καμιά περίπτωση δεν επιτρέπεται να προκαλούν με πειράγματα – ύβρεις – χειρονομίες άλλους συμμαθητές τους και ακόμα περισσότερο περαστικούς ή ξένους ,όταν κυκλοφορούν ομαδικά σε δρόμους ή άλλους δημόσιους χώρους.

8. Να θυμούνται ότι σκοπός της εκδρομής είναι να βιώσουν όλοι , μαθητές και καθηγητές καινούριες και ενδιαφέρουσες εμπειρίες, αλλά κυρίως την ευχαρίστηση να περάσουν μαζί και σε συνεργασία όσο γίνεται καλύτερα.

9. Το σχολείο γενικά διατηρεί το δικαίωμα να τιμωρεί μαθητή που παραβαίνει συστηματικά τους κανονισμούς ή παρεκτρέπεται με οποιονδήποτε τρόπο. Φυσικά διατηρεί και την ελπίδα ότι δεν θα χρειαστεί να κάνει χρήση αυτού του δικαιώματος , προσδοκώντας τη συνεργασία και κατανόηση των μαθητών του.

### **ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ**

#### **ΓΟΝΕΙΣ-ΚΗΔΕΜΟΝΕΣ**

Οι κηδεμόνες:

1. Εγγράφουν το μαθητή στο σχολείο.
2. Επικοινωνούν συχνά με το Διευθυντή, Υπ\Δντή και τους εκπαιδευτικούς , οι οποίοι και θα δίνουν τις απαραίτητες διευκρινίσεις σε παράπονα που συνήθως διατυπώνουν τα παιδιά.
3. Παρακολουθούν με ενδιαφέρον και συστηματικά τη φοίτηση, το ήθος και την σχολική επίδοση του μαθητή κι ενημερώνουν το σχολείο εγκαίρως για ειδικά προβλήματα (οικογενειακά, υγείας, δυσλεξίας, μαθησιακά, συμπεριφοράς κλπ.) για να αποφεύγονται λάθη από άγνοια.
4. Συμμετέχουν ενεργά στο **Σύλλογο Γονέων και Κηδεμόνων** ο οποίος αποτελεί την συλλογική έκφραση της άποψης των γονέων και κηδεμόνων των μαθητών.

Η συνεργασία μεταξύ γονέων και καθηγητών είναι σημαντικός παράγοντας για την εύρυθμη, ομαλή και σε ήρεμο κλίμα σχολική ζωή, στοιχεία που συμβάλλουν σε

μεγάλο βαθμό στην πρόοδο των μαθητών, γι' αυτό οι καθηγητές θα δέχονται τους γονείς για ενημέρωση και συνεργασία κατά τις προγραμματισμένες ημέρες και ώρες.

**Με την έναρξη της νέας σχολικής χρονιάς, οι γονείς οφείλουν να είναι ενήμεροι και για τα παρακάτω:**

### **A. ΕΓΓΡΑΦΗ-ΔΗΛΩΣΕΙΣ**

1. Η εγγραφή του μαθητή γίνεται με προσέλευση των γονέων-κηδεμόνων στο σχολείο, το τελευταίο δεκαήμερο του Ιουνίου μετά από ανακοίνωση του σχολείου σχετικά. Η ανακοίνωση αναρτάται στην ιστοσελίδα του σχολείου.

Η εγγραφή στην Α' τάξη πραγματοποιείται μέχρι τις 30 Ιουνίου.

2. Ειδικότερα οι γονείς των μαθητών της Α' τάξης πρέπει να καταθέσουν δήλωση για τη δεύτερη ξένη γλώσσα που θα επιλέξουν τα παιδιά τους.

Επίσης, οφείλουν να προσκομίσουν συμπληρωμένο το ΑΔΥΜ που θα τους δοθεί για το μάθημα της Φυσικής Αγωγής κατά την εγγραφή, σε εύλογο χρονικό διάστημα.

### **B. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΠΟΥΣΙΩΝ**

Σχετικά με τις απουσίες των μαθητών, όπως και για κάθε θέμα που αφορά στη φοίτηση, θα πρέπει να υπάρχει αμφίδρομη επικοινωνία σχολείου – κηδεμόνων.

Οι κηδεμόνες οφείλουν να γνωστοποιούν άμεσα στο σχολείο τον λόγο της απουσίας του παιδιού τους (τηλεφωνικά, την ημέρα της απουσίας και πριν την έναρξη των μαθημάτων), ώστε να είναι εφικτή η έγκαιρη παρέμβαση του σχολείου στις περιπτώσεις που απαιτείται.

Κάθε κηδεμόνας θα λαμβάνει κάθε μήνα ενημερωτικό email για τις απουσίες του παιδιού του από τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος.

Σε περίπτωση που μαθητής απουσιάσει τρεις (3) συνεχόμενες ημέρες ή πραγματοποιήσει τριάντα (30) συνολικά απουσίες θα υπάρχει, άμεσα, επιπλέον επικοινωνία - μέσω email ή τηλεφώνου - του υπεύθυνου καθηγητή του τμήματος με τους γονείς / κηδεμόνες.

Είναι αναγκαίο το σχολείο να ενημερώνεται άμεσα για κάθε αλλαγή στα στοιχεία επικοινωνίας των γονέων / κηδεμόνων (διεύθυνση κατοικίας, σταθερά & κινητά τηλέφωνα, email).

## **Γ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ**

Με τη Διεύθυνση του Σχολείου καθημερινά για οποιοδήποτε πρόβλημα προκύψει μπορείτε να επικοινωνείτε στα τηλέφωνα: 2463025140, 2463055185 , 6982963990 ή μέσω email: [mail@3gym-ptolem.koz.sch.gr](mailto:mail@3gym-ptolem.koz.sch.gr)

Πληροφορίες για τη λειτουργία του σχολείου, το εκπαιδευτικό μας έργο και τις ποικίλες δράσεις που υλοποιούμε μπορείτε να βρείτε στην ιστοσελίδα του σχολείου μας <http://3gym-ptolem.koz.sch.gr/gr/>.

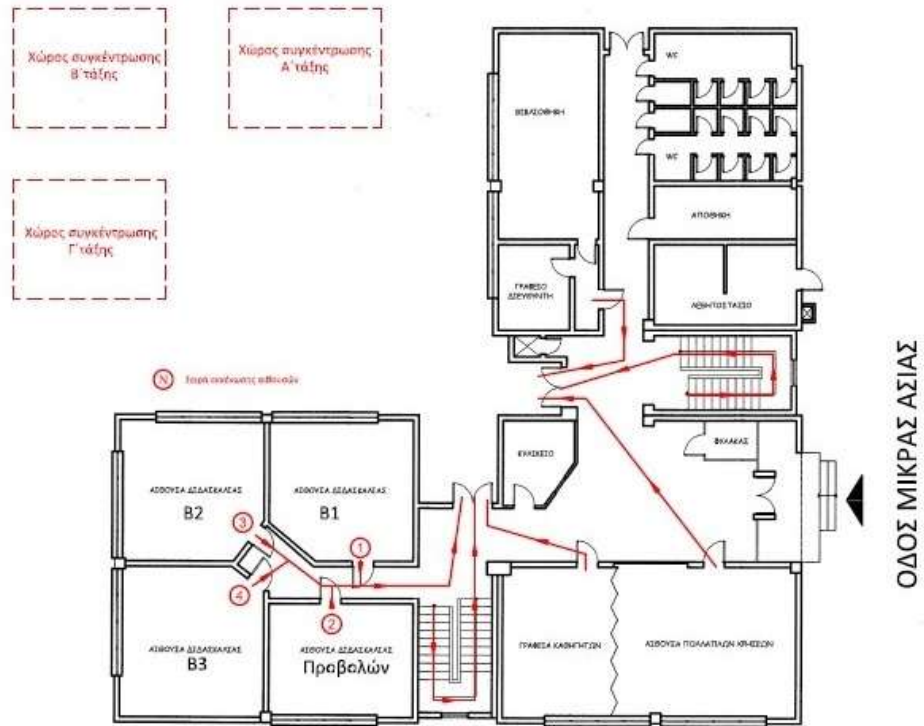
## **ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ**

### **ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ**

**Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης και εκκένωσης του κτηρίου, έχει εκπονηθεί σχέδιο εκκένωσης σύμφωνα με τις οδηγίες της Πολιτικής Προστασίας και του Ο.Α.Σ.Π , το οποίο είναι αναρτημένο στους διαδρόμους του σχολείου και σύμφωνα με αυτό, θα εκτελούνται κάθε χρόνο τουλάχιστον **τρεις (3)** δοκιμαστικές ασκήσεις εκκένωσης του κτιρίου.**

Ορίζονται κάθε νέα σχολική χρονιά στο σχέδιο «**Ξενοκράτης**» οι εκπαιδευτικοί και τα καθήκοντα τους σε περίπτωση μιας έκτακτης ανάγκης . Λόγω της κινητικότητας των εκπαιδευτικών γίνεται επικαιροποίηση των ομάδων διάσωσης κάθε νέο σχολικό έτος.

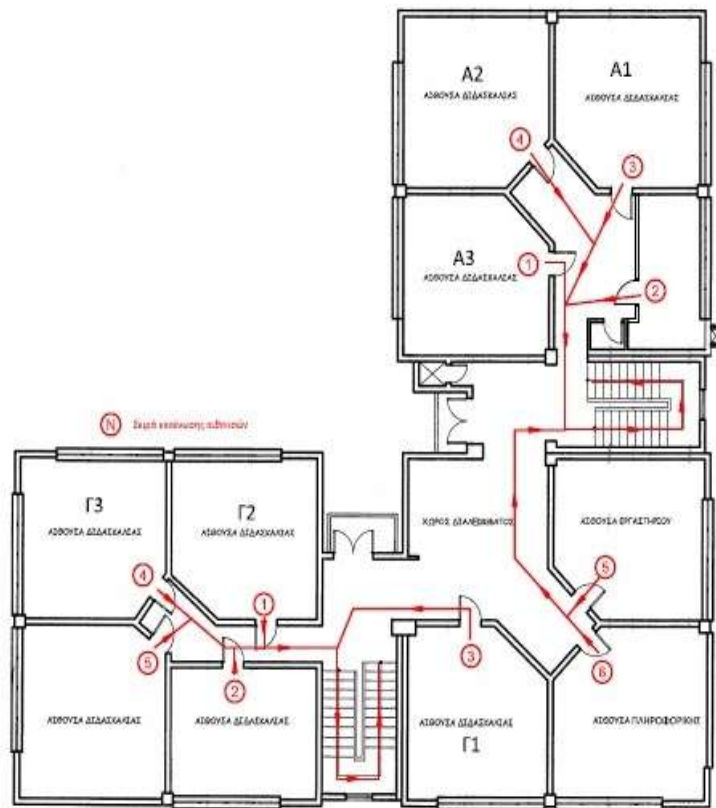
# 3ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ



ΚΑΤΟΨΗ ΙΣΟΓΕΙΟΥ



# 3ο ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΠΤΟΛΕΜΑΪΔΑΣ



## ΚΑΤΟΨΗ ΟΡΟΦΟΥ

**Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή και τον Σύλλογο Διδασκόντων, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστήμης και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας. Ο κανονισμός κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες των μαθητών προς ενημέρωσή τους.**

**Για το λόγο αυτό συντάχθηκε η πράξη αυτή και υπογράφεται**

**Ο Διευθυντής**

**Εγκρίνεται**

**Ο Συντονιστής της Μονάδας**

**Η Διευθύντρια Εκπαίδευσης**